

BRA LÄNKAR TILL GRATIS DATA OCH INFORMATION

Länsstyrelserna: Data gällande ex: riksintressen, naturreservat m.m.

<http://gis.lst.se/lstgis/>

Välj starta program för nedladdning av data

Ingen inloggning

Miljödataportalen, Naturvårdsverket: Data/Rapporter/Kartor gällande t.ex. inventeringar av naturvärden

<http://gpt.vic-metria.nu/GeoPortal/#/searchHuvudPortalMenu>

Ingen inloggning

Fornsök, Riksantikvarieämbetet : Data gällande fornminnen

<http://www.fmis.raa.se/cocoon/fornsok/search.html>

Inloggning: användarnamn: riwi, lösenord: oma2rmik

Inloggningen är personlig, men används i "utbildningssyfte"

Skogens källa, Skogsstyrelsen: Data gällande t.ex. nyckelbiotoper, biotopskydd m.m.

<http://193.183.24.13/Geowebshare/default.asp>

Inloggning: användarnamn: användare, lösenord: användare.

Miljödata, SLU: Publicerar länkar till data gällande t.ex. vattendatabanken och skogsskada m.m.

<http://www.slu.se/sv/miljoanalys/statistik-och-miljodata/miljodata/>

Sametinget för t.ex. material om rennäringens markanvändning. Sametinget/Rennäringens markanvändningskartor

<http://www.sametinget.se/1134>

Sveriges Geologiska Undersökning, www.sgu.se

Bergsstaten, www.bergsstaten.se

EXEMPEL PÅ ARBETSPLAN

Ort Datum

Företagets namn och adress

Fastighetsägarens namn och adress

ARBETSPLAN för undersökningsarbete inom undersökningstillståndet xxxx nr xxx

Företaget xxxx har erhållit undersökningstillstånd hos Bergsstaten för ett område som kallas xxx nr xxx och ligger i xxx kommun, xxx län.

Vi planerar starta undersökningsarbete i form av markgeofysiska mätningar och kärnborrning inom området. Information om undersökningsmetoderna bifogas.

Undersökningsarbetet berör er fastighet xxx.

Vi bifogar en karta där undersökningsområdet är markerat.

Undersökningsarbetet är planerat under perioden 20xx-xx-xx till 20xx-xx-xx.

Undersökningsarbete bedöms påverka området på så sätt att enstaka träd kan behöva avverkas vid borrhålets plats och längs färdvägen till borrhålets plats. Mindre markskador kan även uppkomma vid borrhålets plats. Uttag av kylvatten kan komma att ske från borrhål eller närliggande vattendrag.

I det fall undersökningsarbetet skulle orsaka några skador kommer ersättning betalas ut till fastighetsägaren. Vi kontaktar er efter avslutat undersökningsarbete för att reglera eventuella skador. En ekonomisk garanti för ersättning finns ställd hos Bergsstaten.

Ni har möjlighet att påverka arbetsplanen genom att höra av er till oss inom tre veckor efter det att ni fått den här informationen. Naturligtvis är ni även efter denna tid välkomna med frågor, synpunkter och förslag. I det fall ni inte hör av er inom tre veckor kommer undersökningsarbetet att utföras enligt arbetsplanen (om det inte blir inställt). Synpunkter ska skickas till Företaget xxxx, Adress xxxx.

Det går även bra att kontakta Bergsstaten om ni har några frågor. Bergsstaten, Varvsgatan 41, 972 32 Luleå, 0920-23 79 00.

XXXX är kontaktperson för undersökningsarbetet.

Telefon xxxx Fax xxxx E-post xxxx

Med vänliga hälsningar

Xxxx xxxx

Företaget xxxx

EXEMPEL PÅ SKYDD- OCH MILJÖROND

Aktivitet:	Datum:
Entreprenör:	

Deltagare:

Icke aktuella rubriker stryks	Med anm	Utan anm		Med anm	Utan anm
1. Allmän ordning			2. Avstängningsanordningar		
3. Belysning			4. Brandskydd		
5. Buller och vibrationer			6. Damm, avgaser, ångor		
7. Drivmedel			8. Fallskydd		
9. Farliga ämnen/kemikalier			10. Gas/brandfarliga ämnen		
11. Källsortering av avfall			12. Maskiner		
13. Sprängarbeten			14. Tillfällig el		
15. Tillfälligt vatten			16. Trafik		
17. Spillberedskap			18. Tung element		
19. Borrning			20. Sågning/avverkning		
21. Övrigt					

1. **Allmän ordning**
 - 1.1. Anslag(arbetsmiljö, miljö, m.fl.)
 - 1.2. Förbandmaterial/Bår
 - 1.3. Materialupplag/Skyddstäck
 - 1.4. Personalutrymme
 - 1.5. Personlig skyddsutrustning
 - 1.6. Rent bygge, städning
 - 1.7. Skyltning/Obehöriga på avstånd
2. **Avstängningsanordningar**
 - 2.1. Inhägnader
 - 2.2. Avstängningar
3. **Belysning**
 - 3.1. Arbetsplastbelysning
4. **Brandskydd**
 - 4.1. Brandskyddsansvarig
 - 4.2. Brandsläckningsutrustning
 - 4.3. Utförande enligt Heta Arbeten
 - 4.4. Kompressorer/slangar
5. **Buller och vibrationer**
 - 5.1. Hörselskydd eller dylikt
 - 5.2. Åtgärder för att minska buller
6. **Damm, avgaser, skjutrök, ångor**
 - 6.1. Avgaser
7. **Drivmedel**
 - 7.1. Diesel MK1
 - 7.2. Dieseltankar
 - 7.3. Tomfat
 - 7.4. Spill av diesel
8. **Fallskydd**
 - 8.1. Halkrisk
 - 8.2. Skyddsräcken
9. **Farliga ämnen/ Kemikalier**
AFS 2000:4
 - 9.1. Förteckning farliga ämnen
 - 9.2. Säkerhetsdatablad
 - 9.3. Förvaring
10. **Gas/brandfarliga ämnen**
 - 10.1. Ansvarig
 - 10.2. Skyltning
 - 10.3. Förvaringsplats gas
 - 10.4. Förvaringsplats brandfarliga ämnen
11. **Källsortering av avfall**
 - 11.1. Separeras farligt avfall
- 11.2. Antal fraktioner övrigt
- 11.3. Sorteras det rätt
- 11.4. Spillolja
- 11.5. Förs förteckning över avsänt avfall
12. **Maskiner**
 - 12.1. Besiktigande
 - 12.2. Förarbevis
13. **Sprängarbeten**
 - 13.1. Vibrationer
14. **Tillfällig el**
 - 14.1. Kablar upphängda
 - 14.2. Inga skadade kablar
15. **Tillfällig VA**
16. **Trafik**
 - 16.1. Transportvägar
 - 16.2. Parkeringsplatser
 - 16.3. Gångvägar
17. **Spillberedskap**
 - 17.1. Rutiner för koll av maskiner
 - 17.2. Saneringsmaterial
 - 17.3. Utläckage säkrat, tråg, uppsamlingskärl
18. **Tunga element**
 - 18.1. Belastningsergonomi
 - 18.2. Hjälpmedel
19. **Borrning**
 - 19.1. Säkert uppställt borrarjul
 - 19.2. Nödstopp
 - 19.3. Tömning av kärnrör
 - 19.4. Vattenleka borraröret
 - 19.5. Hydraulslangar
20. **Sågning avverkning**
 - 20.1. Skyddsutrustning, hjälm med visir, huggarbyxor
21. **Övrigt**

EXEMPEL PÅ ETABLERING AV NY BORRPLATS

(från en borrentreprenör)

Syfte

Denna instruktion beskriver etableringen av en ny borrarplats. Syftet med instruktionen är dels att säkerställa att uppgifterna som påverkar säkerheten och miljön fördelas mellan beställare och entreprenör dels att arbetsplatsen blir rätt utrustad och utformad på ett säkerhetsmässigt sätt.

Instruktion

Borriggar är portabla arbetsplatser och kan placeras på det flesta områden. Det finns ett flertal punkter att gå igenom inför och vid etableringen för att arbetsplatsen ska vara så säker som möjligt. Här är en checklista för denna procedur.

Samordning

Innan projektet startas ska ansvarsfördelningen mellan beställare och entreprenör fastställas. Det som ska klargöras är:

- Samordningsansvariga
- BAS U (om det krävs enligt AFS 1999:3)
- Tillståndsansvarig Heta arbeten
- Finns tillstånd från markägare, Bergsstaten, andra berörda myndigheter (länsstyrelse, kommun, m.fl.)?
- Rapportering:
 - Vem rapporterar till berörd myndighet vid kemikalieolycka?
 - Till vem rapporteras avvikelser?
- Riskanalys
- Finns ledningar i marken eller kraftledningar i området kring borrarplatsen?
- Skyddsronder
- Vem kallar till skyddsronder?
 - Vilka ska medverka?
 - Intervall
- Finns krav på körvägar till borrarplatsen?
- Finns krav på vattenförsörjningen?
- Utbildningskrav på personal (t.ex. Heta arbeten, HLR, m.m.)
- Lokala skyddsföreskrifter

Projektpärmen

Inför starten av borrarningen gör den arbetsmiljöansvarige i ordning en så kallad projektpärm. Denna pärm ska innehålla de dokument som ska finnas vid arbetsplatsen och ska finnas på borrarplatsen vid etableringen.

Innehållet i pärmen ska minst inkludera:

1. Kund och arbetsplattsuppgifter
 - Kontaktpersoner
 - Avtalet
2. Arbetsmiljö
 - Arbetsmiljöplan(om det krävs enligt AFS 1999:3)
 - Skydds- och miljöondsprotokoll
 - Aktuella säkerhetsinstruktioner och rutiner (t.ex. säkra och bryt instruktionen)
 - Dokumentet arbetsmiljöinformation
3. Miljö
 - Miljöplan (inkl. säkerhetsdatablad, kemikalielista)
 - SveMins Vägledning för prospektering
 - Miljösäkringschecklista
4. Kvalitet

- Kvalitetsplan
- 5. Instruktioner och rutiner
 - Instruktioner och rutiner aktuella för projektet
 - Nödlägesberedningsplan (inkl. GPS-koordinater)
 - Fallskyddsplan (inkl. räddningsplan)
 - Rutin för att rapportera avvikelser (tillbud, olyckor, risker)

Innan etablering kontrollera att följande material finns vid maskinen:

Utrustning för olyckor och spill

- Projektpärmen
- Godkänd brandsläckare
- Saneringsutrustning (oljeduk och absorberingsmedel)
- Förstahjälpenutrustning och ögondusch. Informationsskyltar var de finns
- Övrig skyddsutrustning som kan vara aktuell (t.ex. huggarbyxor, visir, fallskyddsutrustning)
 - Fallskyddsutrustning ska kontrolleras att den är ren och är inspekterad av behörig person
- Handhållna verktyg är i god kondition
- Nödstop och jordfelsbrytare fungerar

Kemikalier

- Säkerhetsdatablad för samtliga kemikalier
- Samtliga kemikalier är korrekt märkta inklusive behållare för bränsle och spillolja
- Endast ADR(UN)behållare används för att lagra större volymer diesel

Belysning

- Funktionskontroll. Glöm inte transportfordon, t.ex. skogstraktorer; behöver de kompletteras med ytterligare belysning?

Genomgång av projektpärm

Innan borrstart ska en genomgång av projektpärmen göras med aktuell personal. Kontrollera att personalen har aktuella utbildningar och informeras dem om eventuella lokala skyddsföreskrifter från beställaren. Efter genomgången ska samtlig personal signera att de tagit del av projektpärmen. Signeringen görs i pärmen.

Vid etableringen kontrollera följande:

Kontaktmöjligheter

- Finns täckning för mobiltelefoner så att räddningspersonal kan larmas vid en nödsituation?
- Om inte så måste arbetsplatsen förses med satellittelefon

Rekognosera området för att minimera markskador

- Har beställaren föreslagit någon körväg?
- Om inte, vilken är den bästa körvägen ur säkerhetssynpunkt och för att minimera markskador?
- Har beställaren bestämt hur vattenförsörjningen ska ske?
- Om inte, var finns närmaste vatten?

Placering av utrustning

- För att minska risken med fall- och snubbelolyckor bör arbetsplatsen planeras så att avstånden mellan utrustningen är kort
- Så tidigt som möjligt i etableringsfasen monteras strålkastare så att arbetsområdet har bra belysning
- Arbetsområdet och gångvägarna ska göras fria från hinder (t.ex. rötter, stenar, diken m m)
- Inget brännbart finns i närheten av avgasröret
- Kontrollera hydraulslangar och att de inte skadats under etableringen samt att skyddet kring hydraulslangarna är på plats
- Generatorer är jordade
- Eventuella låsbara ben är låsta

Avspärning

När arbetsplatsen är färdigställd ska området inhägnas. Detta görs genom avspärningstejp som dras runt arbetsområdet och skyltar med märkning "Obehöriga ej äga tillträde" monteras vid tillträdesvägar till området.

Dokumentation

För att säkerställa att checklistan ovan följs görs en checklista baserad på samtliga punkter. Denna checklista ska fyllas i för varje projekt.

EXEMPEL PÅ CHECKLISTA - RAPPORT FRÅN BESÖK AV BORRPLATS

Borrplats: _____ Borrhålsnr: _____ Hållängd _____ m

Datum: 20__ - __ - __ Klockslag: ____:____

Entreprenör: _____ Maskin nr: _____

Diamantborrning: Kaxborrning: RC-borrning:

	Ja	Nej
Kan entreprenörens anställda visa upp ett giltigt SSG-bevis?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Används personlig säkerhetsutrustning vid drift?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finns mobiltelefon/kommunikationsradio med nätkontakt på borrhjellen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentarer: _____		

Har tidigare brister åtgärdats? (Vid nej ska avvikelserapport skrivas!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Har det skett tillbud eller olycksfall sedan förra besöket? (Entrepr. ska ALLTID lämna in skriftlig rapport till den projektansvarige för åtgärd!)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentarer: _____		

Är det god ordning på borrhjellen (skade- eller brandrisk)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förvaras kärnlådor/prover säkert? Är märkningen av dessa korrekt och tydlig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentarer: _____		

Finns det skräp på eller runt borrhjellen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finns det oljespill eller dyl.?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finns det saneringsutrustning för olja?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentarer: _____		

Ansvarig borrhjellare: _____

Sign. borrhjellare: _____

Borrhjellen besökt av: _____ Avdelning: _____

Sign. BolagX-anställd: _____

Originalen till Besök av Borrhjellare och Slutbesiktning av borrhjellare lämnas till _____

OM KOMMENTARFÄLTEN INTE RÄCKER TILL SKRIV PÅ BAKSIDAN AV BLANKETTEN!

EXEMPEL PÅ MILJÖSÄKRING - CHECKLISTA

1. Alla hydraulslangar och kopplingar kontrolleras visuellt **varje dag kl. 12** med avseende på kondition och läckage. Om konditionen är dålig ska komponenten bytas och eventuellt läckage åtgärdas omedelbart.
2. Alla hydraulkomponenter såsom pumpar, motorer etc. kontrolleras **varje dag kl. 12** med avseende på kondition och läckage. Om konditionen är dålig ska komponenten bytas och eventuellt läckage åtgärdas omedelbart.
3. Kontroll av att oljefat, dunkar och behållare hålls i för ändamålet avsedda containers görs **varje dag kl. 12** av platsansvarig samt förste borrhare.
4. Kontroll av att det finns tillräcklig mängd med oljeabsorberande medel på borrhplatsen **utförs i samband med förbrukning** av sådana medel och påfyllning ska ske i samma utsträckning.
5. Kontroll görs **varje dag kl. 12** av att slangar och behållare som innehåller oljor eller andra kemikalier inte ligger på ett sådant sätt att de kan skavas sönder och börja läcka. Skulle detta ändå ha skett ska de bytas och eventuellt spill åtgärdas omedelbart.
6. Kontroll av elverk och kompressor görs **varje dag kl. 12** så att inga läckor finns. Skulle läckor finnas ska de åtgärdas omedelbart.
7. **Vid service och oljebyten** ska åtgärder vidtas så att inga utsläpp sker på marken eller i borrhålet. Den utbytta oljan ska deponeras i avsedd behållare och typ och mängd ska noteras i spilloljejournalen som ska finnas tillgänglig på borrhplatsen.
8. **Alla maskiner och tankar ska vara försedda med spill- och droppkar.** Kontrollen utförs på borrhplats i samband med etableringen av projektet och efter varje flytt.
9. På borrhplatsen ska en telefonlista finnas med kontaktpersoner hos beställare, entreprenör och myndigheter som ska kontaktas vid ett eventuellt utsläpp av miljöfarligt ämne. Samtlig personal ska vara informerad om när, hur och vilka personer som ska kontaktas. Kontroll utförs på borrhplats i samband med etableringen av projektet.
10. På borrhplatsen ska en pärm finnas med produktinformation över **samtliga kemikalier som används på borrhplatsen.** Den ska uppdateras kontinuerligt om nya produkter tillkommer. De råd och anvisningar som finns i produktinformationen ska följas vid hantering av varje enskild produkt. Kontroll utförs på borrhplats i samband med etableringen av projektet.

God ordning ska hållas på borrhplatsen och skräp ska placeras i avsedda containers.

EXEMPEL PÅ INSTRUKTION FÖR ENSAMARBETE

Ansvarig för prospekteringsarbetet ser till alla tillhör en grupp om gärna minst tre personer.

Vid ensamarbete ska följande rutiner tillämpas:

Vid planering av ensamarbete

Prospekterings ledning ser till att alla som utför ensamarbete tillhör en arbetsgrupp bestående av minst 3 personer som håller reda på varandra. Dessa grupper ska ha tel.nr. till varandra, även hem.

Alla medarbetare försäkras sig om att de tillhör en sådan arbetsgrupp.

Före arbetets början

Ringa in området du ska till en karta som är till för ändamålet och meddela en person (din kontaktperson) i din arbetsgrupp att du åker ut i fält, vilken bil du har (bilmärke, färg och registreringsnr.), vilken tid du förväntas återvända och vart du är på väg samt om det är något annat av intresse.

Kontrollera att fordon är i gott skick.

Ta med mobiltelefon eller annan larmutrustning! Se till att den är laddad och ha med laddare som fungerar i bil.

Om din kontaktperson inte kan nås ringer du till alternativ kontaktperson.

Under dagen

Ring och meddela att allt är OK kl. 12.00 och 16.00 eller enligt överenskommelse. Ifall telefontäckning saknas prova använda SMS.

Vid hemfärd

Ring igen och avrapportera att du är på väg hem när du kommit på större väg. Tidpunkt överenskommen med kontaktperson i förväg.

Om dessa rutiner inte följs kommer kontaktperson att ringa eller söka upp er för att kontrollera att allt är i sin ordning.

OBS! Mobiltelefon eller annan larmutrustning ska alltid medfölja vid ensamarbete!

MARKÄGARE:

FASTIGHET :

Undersök.tillstånd

TALL					GRAN					LÖV				
Brh	Antal	Antal	Kub.	Summa	Brh	Antal	Antal	Kub.	Summa	Brh	Antal	Antal	Kub.	Summa
diam	st	skad.	tal	skad.	diam	st	skad.	tal	skad.	diam	st	skad.	tal	skad.
cm			m3f	Kr	cm			m3f	Kr	cm			m3f	Kr
8	0	0	0,017	0,00	8	0	0	0,017	0,00	8	0	0	0,016	0,00
10	0	0	0,038	0,00	10	0	0	0,036	0,00	10	0	0	0,040	0,00
12	0	0	0,064	0,00	12	0	0	0,064	0,00	12	0	0	0,065	0,00
14	0	0	0,093	0,00	14	0	0	0,098	0,00	14	0	0	0,095	0,00
16	0	0	0,130	0,00	16	0	0	0,141	0,00	16	0	0	0,130	0,00
18	0	0	0,175	0,00	18	0	0	0,194	0,00	18	0	0	0,170	0,00
20	0	0	0,223	0,00	20	0	0	0,252	0,00	20	0	0	0,215	0,00
22	0	0	0,284	0,00	22	0	0	0,320	0,00	22	0	0	0,270	0,00
24	0	0	0,353	0,00	24	0	0	0,390	0,00	24	0	0	0,330	0,00
26	0	0	0,425	0,00	26	0	0	0,472	0,00	26	0	0	0,390	0,00
28	0	0	0,505	0,00	28	0	0	0,559	0,00	28	0	0	0,460	0,00
30	0	0	0,593	0,00	30	0	0	0,653	0,00	30	0	0	0,525	0,00
32	0	0	0,686	0,00	32	0	0	0,752	0,00	32	0	0	0,600	0,00
34	0	0	0,793	0,00	34	0	0	0,856	0,00	34	0	0	0,675	0,00
36	0	0	0,902	0,00	36	0	0	0,974	0,00	36	0	0	0,755	0,00
38	0	0	1,001	0,00	38	0	0	1,008	0,00	38	0	0	0,840	0,00
40	0	0	1,133	0,00	40	0	0	1,208	0,00	40	0	0	0,925	0,00
42	0	0	1,241	0,00	42	0	0	1,338	0,00	42	0	0	1,010	0,00
44	0	0	1,381	0,00	44	0	0	1,458	0,00	44	0	0	1,110	0,00
46	0	0	1,491	0,00	46	0	0	1,578	0,00	46	0	0	1,200	0,00
0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0,00

Virkesvolym totalt: 0,00 m3fub

Antal träd: 0

Ungskog antal träd: 0

Plantskog, skadad areal, M²:

VIRKESVÄRDE:

0,00 Kr

ÖVRIGT :

0 Kr

MOMS 25%:

0,00 Kr

Flytväg, meter :

(2 kr/meter)

0 Kr

SUMMA VIRKESVÄRDE :

0 Kr

Antal borrhål :

600 kr/borrhål

0 Kr

Anteckningar :

Ungskog :

0 Kr

Skrappskador :

0 Kr

Plantskog :

0 Kr

SUMMA ÖVRIGT :

0 Kr

S:a (exkl moms) : 0 Kronor

TOTALT: 0 Kronor

Tillägg: x 25% 0 Kronor

Prislistan gäller från 2012-02-01

Mellansocks prislista/VMF Qubera/Utfall

Skadereglering Kax 2012 Norra Sverige

MARKÄGARE:

FASTIGHET:

Konto
Undersök.tillstånd

Brh	TALL				Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr	Summa skad.	Brh	GRAN				Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr	Summa skad.	Brh	LÖV							
	diam cm	Antal st	Antal skad.	Antal skad.							diam cm	Antal st	Antal skad.	Antal skad.							diam cm	Antal st	Antal skad.	Antal skad.	Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr
8		0	0,020	0	0,020	0	300	0,00	0,00	8		0	0,020	0	300	0,00	0,00	0,00	0,00	8		0	0,020	0	330	0,00	0,00	0,00
10		0	0,040	0	0,035	0	300	0,00	0,00	10		0	0,035	0	300	0,00	0,00	0,00	0,00	10		0	0,032	0	330	0,00	0,00	0,00
12		0	0,065	0	0,065	0	300	0,00	0,00	12		0	0,065	0	300	0,00	0,00	0,00	0,00	12		0	0,053	0	330	0,00	0,00	0,00
14		0	0,095	0	0,100	0	319	0,00	0,00	14		0	0,100	0	319	0,00	0,00	0,00	0,00	14		0	0,078	0	330	0,00	0,00	0,00
16		0	0,130	0	0,140	0	357	0,00	0,00	16		0	0,140	0	357	0,00	0,00	0,00	0,00	16		0	0,105	0	330	0,00	0,00	0,00
18		0	0,180	0	0,200	0	389	0,00	0,00	18		0	0,200	0	389	0,00	0,00	0,00	0,00	18		0	0,140	0	330	0,00	0,00	0,00
20		0	0,220	0	0,250	0	416	0,00	0,00	20		0	0,250	0	416	0,00	0,00	0,00	0,00	20		0	0,175	0	330	0,00	0,00	0,00
22		0	0,280	0	0,320	0	431	0,00	0,00	22		0	0,320	0	431	0,00	0,00	0,00	0,00	22		0	0,220	0	330	0,00	0,00	0,00
24		0	0,350	0	0,390	0	442	0,00	0,00	24		0	0,390	0	442	0,00	0,00	0,00	0,00	24		0	0,265	0	330	0,00	0,00	0,00
26		0	0,420	0	0,470	0	453	0,00	0,00	26		0	0,470	0	453	0,00	0,00	0,00	0,00	26		0	0,315	0	330	0,00	0,00	0,00
28		0	0,510	0	0,560	0	456	0,00	0,00	28		0	0,560	0	456	0,00	0,00	0,00	0,00	28		0	0,370	0	330	0,00	0,00	0,00
30		0	0,590	0	0,650	0	464	0,00	0,00	30		0	0,650	0	464	0,00	0,00	0,00	0,00	30		0	0,425	0	330	0,00	0,00	0,00
32		0	0,690	0	0,750	0	465	0,00	0,00	32		0	0,750	0	465	0,00	0,00	0,00	0,00	32		0	0,480	0	330	0,00	0,00	0,00
34		0	0,790	0	0,860	0	467	0,00	0,00	34		0	0,860	0	467	0,00	0,00	0,00	0,00	34		0	0,540	0	330	0,00	0,00	0,00
36		0	0,900	0	0,970	0	468	0,00	0,00	36		0	0,970	0	468	0,00	0,00	0,00	0,00	36		0	0,600	0	330	0,00	0,00	0,00
38		0	1,000	0	1,090	0	468	0,00	0,00	38		0	1,090	0	468	0,00	0,00	0,00	0,00	38		0	0,665	0	330	0,00	0,00	0,00
40		0	1,130	0	1,210	0	469	0,00	0,00	40		0	1,210	0	469	0,00	0,00	0,00	0,00	40		0	0,735	0	330	0,00	0,00	0,00
42		0	1,240	0	1,340	0	469	0,00	0,00	42		0	1,340	0	469	0,00	0,00	0,00	0,00	42		0	0,805	0	330	0,00	0,00	0,00
44		0	1,380	0	1,460	0	470	0,00	0,00	44		0	1,460	0	470	0,00	0,00	0,00	0,00	44		0	0,880	0	330	0,00	0,00	0,00
46		0	1,490	0	1,580	0	470	0,00	0,00	46		0	1,580	0	470	0,00	0,00	0,00	0,00	46		0	0,950	0	330	0,00	0,00	0,00
0		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0		0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0		0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Virkesvolym totalt : 0,00 m3fub

Antal träd : 0

Ungskog, antal träd : 0

Plantskog, skadad areal, M² :

VIRKESVÄRDE:

0,00 Kr

ÖVRIGT :

(2 kr/meter)

WOWS 25%:

0,00 Kr

Flyttväg, meter :

200 kr/borrplats

SUMMA VIRKESVÄRDE :

0 Kr

Antal borhåll :

Ungskog :

Anteckningar :

Skrapskador :

Plantskog :

SUMMA ÖVRIGT :

0 Kr

S:a (exkl moms) : 0 Kronor

TOTALT: 0 Kronor

Tillägg: x 25% 0 Kronor

Prislisten gäller från 2012-02-01

(SCAs prislista/VMF Nordrs beräkningar/Uttal)

Skadereglering Kärrborr/RC Norra Sverige

MARKÄGARE:

Konto

FASTIGHET :

Undersök.tillstånd

TALL					GRAN					LÖV													
Brh diam cm	Antal st	Antal skad.	Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr	Summa skad.	Brh diam cm	Antal st	Antal skad.	Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr	Summa skad.	Brh diam cm	Antal st	Antal skad.	Kub. tal	Volym m3f	Kr/ m3f	Summa Kr	Summa skad.
8	0	0	0,020	0	300	0,00	0,00	8	0	0	0,020	0	300	0,00	0,00	8	0	0	0,020	0	330	0,00	0,00
10	0	0	0,040	0	300	0,00	0,00	10	0	0	0,035	0	300	0,00	0,00	10	0	0	0,032	0	330	0,00	0,00
12	0	0	0,065	0	324	0,00	0,00	12	0	0	0,065	0	300	0,00	0,00	12	0	0	0,053	0	330	0,00	0,00
14	0	0	0,095	0	398	0,00	0,00	14	0	0	0,100	0	319	0,00	0,00	14	0	0	0,078	0	330	0,00	0,00
16	0	0	0,130	0	444	0,00	0,00	16	0	0	0,140	0	357	0,00	0,00	16	0	0	0,105	0	330	0,00	0,00
18	0	0	0,180	0	487	0,00	0,00	18	0	0	0,200	0	389	0,00	0,00	18	0	0	0,140	0	330	0,00	0,00
20	0	0	0,220	0	512	0,00	0,00	20	0	0	0,250	0	416	0,00	0,00	20	0	0	0,175	0	330	0,00	0,00
22	0	0	0,280	0	530	0,00	0,00	22	0	0	0,320	0	431	0,00	0,00	22	0	0	0,220	0	330	0,00	0,00
24	0	0	0,350	0	545	0,00	0,00	24	0	0	0,390	0	442	0,00	0,00	24	0	0	0,265	0	330	0,00	0,00
26	0	0	0,420	0	552	0,00	0,00	26	0	0	0,470	0	453	0,00	0,00	26	0	0	0,315	0	330	0,00	0,00
28	0	0	0,510	0	557	0,00	0,00	28	0	0	0,560	0	456	0,00	0,00	28	0	0	0,370	0	330	0,00	0,00
30	0	0	0,590	0	559	0,00	0,00	30	0	0	0,650	0	464	0,00	0,00	30	0	0	0,425	0	330	0,00	0,00
32	0	0	0,690	0	561	0,00	0,00	32	0	0	0,750	0	465	0,00	0,00	32	0	0	0,480	0	330	0,00	0,00
34	0	0	0,790	0	563	0,00	0,00	34	0	0	0,860	0	467	0,00	0,00	34	0	0	0,540	0	330	0,00	0,00
36	0	0	0,900	0	564	0,00	0,00	36	0	0	0,970	0	468	0,00	0,00	36	0	0	0,600	0	330	0,00	0,00
38	0	0	1,000	0	564	0,00	0,00	38	0	0	1,090	0	468	0,00	0,00	38	0	0	0,665	0	330	0,00	0,00
40	0	0	1,130	0	564	0,00	0,00	40	0	0	1,210	0	469	0,00	0,00	40	0	0	0,735	0	330	0,00	0,00
42	0	0	1,240	0	565	0,00	0,00	42	0	0	1,340	0	469	0,00	0,00	42	0	0	0,805	0	330	0,00	0,00
44	0	0	1,380	0	565	0,00	0,00	44	0	0	1,460	0	470	0,00	0,00	44	0	0	0,880	0	330	0,00	0,00
46	0	0	1,490	0	565	0,00	0,00	46	0	0	1,580	0	470	0,00	0,00	46	0	0	0,950	0	330	0,00	0,00
0	0	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00

Virkesvolym totalt : 0,00 m3fub

Antal träd :

0

Ungskog, antal träd :

Plantskog, skadad areal, M² :

Virkesvärde: 0,00 Kr
WOMS 25%: 0,00 Kr
SUMMA VIRKESVÄRDE : 0 Kr

ÖVRIGT :
Flytväg, meter :
Antal borhåll :

(2 kr/meter)
600 kr/borrplats

0 Kr

Anteckningar :

Ungskog :
Skrapskador :
Plantskog :

0 Kr

SUMMA ÖVRIGT :

0 Kr

S:a (exkl moms) :	0	Kronor
TOTALT :	0	Kronor
Tillägg: x 25%	0	Kronor

Prislisten gäller från 2012-02-01
(SCAS prislista/VMF Nord's beräkningar/Uttal)